

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI GRANTU W RAMACH GDAŃSKICH FUNDUSZY

I. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE SPRAWOZDANIA

1. Numer umowy grantu:	1/2 GFS_2024_Ngo 15-06-2024			
2. Pełna nazwa Wnioskodawcy:	Stowarzyszenie Kulturalno-Oswiatowe Aktywny Senior, Pilotów, 3 80-460 Gdańsk			
3. Tytuł projektu:	Tradycyjne Sąsiedzkie spotkanie wigilijne na Zaspie			
Termin realizacji całego projektu:	Data rozpoczęcia	01-10-2024	Data zakończenia	10-12-2024

II. REALIZACJA PROJEKTU:

1. Syntetyczny opis zrealizowanego projektu.

Prosimy o przedstawienie krótkiego opisu zrealizowanego przedsięwzięcia, uwzględniającego zapisy we wniosku o dofinansowanie, w szczególności przeprowadzone działania i osiągnięte rezultaty. (Maks. 5000 znaków)

Analiza sytuacji: w dzielnicy Zaspia-Młyniec mieszka ok 12,5 tys. mieszkańców, z tego ok 40% czyli okl 5000 jest w wieku 60 plus. Blisko 50% osób z tej grupy posiada orzeczenie o niepełnosprawności (w naszym Stowarzyszeniu orzeczenie o niepełnosprawności posiada ponad 70% członków) .W dzielnicy mieszka też dużo kobiet samotnie wychowujących dzieci oraz imigranci z Ukrainy. Występuje też grupa osób bezdomnych. Wielu mieszkańców Zaspie jest osamotnionych i biernych społecznie, co prowadzi do wykluczenia społecznego. Aby przeciwdziałać niekorzystnym zjawiskom bierności i niskiemu poziomowi uczestnictwa w życiu dzielnicy, zaplanowaliśmy i zorganizowaliśmy działania włączające osób z sąsiedztwa, których jeszcze nie poznaliśmy, których przyciągnęliśmy naszą ofertą i życzliwym zainteresowaniem. Zależało nam na pozyskaniu osób aktywnych, chętnych do współpracy przy planowaniu i realizacji naszego zamierzenia. W zamyśle były to spotkania wielopokoleniowe, z udziałem dzieci i młodzieży, samotnych matek, 2 rodzin ukraińskich, a także 1 osoba bezdomna. Nasz pomysł wziął się z obserwacji imprez organizowanych przez inne organizacje. My zmieniliśmy podejście do integracji w środowisku lokalnym.. Nasi członkowie znają swoich najbliższych sąsiadów i wiedzą kto jest praktycznie wykluczony społecznie. Dlatego też angażowaliśmy się osobiście, by przekazywać bezpośrednio nasze zaproszenia i zachęcać do udziału w spotkaniach. Proces ten był oparty o indywidualne spotkania i rozmowy z sąsiadami.

Zakres realizowanych działań: 1/ REKRUTACJA i PROMOCJA Projektu

2/ SPOTKANIE ORGANIZACYJNE GRUPY projektowej, odbyło się 26 listopada i wtedy opracowano plan działań, w tym ustalenie kontaktów na dotarcie do osamotnionych sąsiadów.

3/ Organizacja spotkania kolędniczego – z kantorem animującym wspólny śpiew – w uroczystości uczestniczyło ponad 130 os. publiczności - kolędy śpiewali wszyscy obecni na sali. Dla ułatwienia, przygotowaliśmy wcześniej teksty kolęd i rozdaliśmy je obecnym .

Nasze wolontariuszki zaplanowały i przygotowały tradycyjny skromny poczęstunek z dań wigilijnych, dla ponad 130 os. , przygotowany rękami naszych członków i wolontariuszek, z zakupionych produktów.

4/ Zorganizowaliśmy konkursu rysunkowy dla dzieci we współpracy ze Szkołą Podstawową Nr 92 przy ul Startowej w Gdańsku o tematyce Świąt Bożego Narodzenia . Dla uczestników konkursu przygotowaliśmy i wręczyliśmy nagrody.

5/ / Ewaluacja projektu– z uwagi na charakter uroczystości nie wdrożyliśmy Ankiety ewaluacyjnej ale mamy dokumentację fotograficzną z uroczystości i zachowane rysunki dzieci

2. Uczestnicy projektu:

Ile osób było zaangażowanych w realizację projektu od strony organizacyjnej (tzn. pomagały w pracy, uczestniczyły w spotkaniach zespołu realizującego projekt, załatwiały sprawy)?	15
--	----

Grupa docelowa

Kto był odbiorcą projektu? Jakie grupy bezpośrednio i pośrednio korzystały z działań projektowych? Jak przeprowadziliście rekrutację bezpośrednich odbiorców?

Projekt skierowany był do naszych sąsiadów z 2 sąsiednich dzielnic Zaspy Młyniec i Zaspy Rozstaje., w tym do osób samotnych w różnym wieku: dzieci, dorośli, kobiety samotne, rodzina ukraińska i 1 osoba bezdomna i to oni byli bezpośrednimi odbiorcami naszych działań.

Łącznie objęliśmy działaniami ponad 130 os. w różnym wieku. Był to przekrój społeczny mieszkańców naszej dzielnicy (130 uczestników spotkania wigilijnego z poczęstunkiem + 30 dzieci – uczestników konkursu plastycznego) .

Rekrutację i promocję projektu prowadziliśmy wielotorowo w naborze otwartym:

- 1 Poprzez bezpośrednie zapraszanie sąsiadów przez naszych członków
- 2 Poprzez stronę internetową <http://aktywnysenior.org> gdzie o projekcie będziemy informować społeczność Zaspy
- 2 sąsiednich dzielnic Zaspa Młyniec i Zaspa Rozstaje.
- 3 Poprzez nasz biuletyn informacyjny – przez który docieraliśmy do osób wykluczonych cyfrowo nie mających dostępu do Internetu
- 4 Poprzez wywieszenie plakatów na tablicach i klatkach schodowych.

Ile osób wzięło udział w działaniach realizowanych w ramach projektu jako odbiorcy (np. uczestniczyło w warsztatach, pokazie filmowym, wycieczce)? Prosimy podać orientacyjną liczbę.

DZIECI (do 12 r. ż.)	30
MŁODZIEŻ (13-26 r. ż.)	2
OSOBY DOROSŁE (27-59 r. ż.)	8
SENIORZY (60 lat i więcej)	120

3. Rezultaty

Co jest bezpośrednim efektem prowadzonych działań, korzyści, jakie uczestnicy odnieśli z udziału w projekcie; Rezultat musi dać się zweryfikować i zmierzyć, kiedy i w jaki sposób zmierzysz osiągnięcie rezultatu?

Nazwa rezultatu	Poziom osiągnięcia rezultatów		Sposób monitorowania rezultatów/ źródło informacji o osiągnięciu rezultatu
	Planowany	Osiągnięty	
W uroczystości wezmą udział mieszkańcy Zaspy z różnych pokoleń od dzieci po osoby starsze oraz mała grupa imigrantów z Ukrainy	120	130	Dokumentacja fotograficzna
Konkurs plastyczny o tematyce Bożonarodzeniowej dla dzieci ze Szkoły Podstawowej Nr 92 organizowany wspólnie ze szkołą. Prace będą wystawione w trakcie uroczystości	25	30	Dokumentacja fotograficzna , ilość nagrodzonych prac
Włączenie do realizacji projektu 15 nowych wolontariuszy (nie będących członkami Stowarzyszenia.)	15	15	Listy wolontariuszy
Włączenie dodatkowych osób w działalność Stowarzyszenia	10	9	Deklaracje członkowskie

Ilość osób samotnych zaproszonych następnie do rodzin na wigilie rodziną	6	4	1 osoba bezdomna, 3 osoby samotne - informacja od rodzin zapraszających.
--	---	---	--

4. Partnerzy w projekcie:

Czy w trakcie projektu współpracowali Państwo z innymi organizacjami, instytucjami lub grupami nieformalnymi? Proszę zaznaczyć wszystkie pasujące odpowiedzi	
szkoły, przedszkola, żłobki	30
Radni Dzielnicy	2
lokalne media (gazeta, radio, strona internetowa, blog itp.)	1
5. Ilu wolontariuszy i w jaki sposób zaangażowało się w Państwa projekt?	
Liczba wolontariuszy zaangażowanych <u>jednorazowo</u> (np. podczas festynu, warsztatu, zbiórki):	15
Liczba wolontariuszy <u>stałych</u> (pomagających w organizacji częściej niż na potrzeby jednego działania w projekcie):	0

6. Czy w trakcie realizacji projektu korzystali Państwo z pomocy, wsparcia Operatora/ów?

NIE

7. Czy w trakcie realizacji projektu napotkali Państwo na jakies problemy?

NIE

8. Czy zrealizowali Państwo wszystkie działania przewidziane w Umowie dotacji, dotyczącej projektu?

TAK

9. Czy przewidują Państwo możliwość kontynuacji projektu?

TAK, planujemy kontynuować działania rozpoczęte w projekcie

Proszę opisać w jaki sposób:

Tak, to już drugie doroczne spotkanie wigilijne ale chcemy by sąsiedzkie spotkania wigilijne stały się tradycją dzielnicy Zaspa

10. Jakie inne sposoby promocji wykorzystali Państwo w ramach realizacji projektu:

Nasi członkowie przekazywali informacji do swoich sąsiadów o których wiedzieli że są samotni.

III. Budżet

1. Zestawienie wydatków:

Zestawienie wydatków:										
Źródła finansowania		Dotacja			Wkład niefinansowy			ŁĄCZNIE		
Lp.	Kategoria kosztów/Pozycja	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	Koszty planowane	Koszty poniesione	Różnica	KOSZTY PLANOWANE	KOSZTY PONIESIONE	RÓŻNICA
KOSZTY WYNIKAJĄCE ZE SPECYFIKI PROJEKTU										
1.	Zakup artykułów spożywczych do przygotowania poczęstunku wigilijnego dla 120 os	3 500,00	3 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 500,00	3 500,00	0,00
2.	Zakup materiałów i druk materiałów promocyjnych	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00
3.	Zakup materiaołów na nagrody dla uczestników konkursu plastycznego	900,00	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	900,00	0,00
4.	Prace wolontariuszy przy realizacji projektu	0,00	0,00	0,00	3 600,00	3 600,00	0,00	3 600,00	3 600,00	0,00
5.	Koordinacja Projektu	0,00	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00	600,00	600,00	0,00
Suma kosztów wynikających ze specyfiki projektu		5 200,00	5 200,00	0,00	4 200,00	4 200,00	0,00	9 400,00	9 400,00	0,00
KOSZTY ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ PROJEKTU										
1.	Wynajem sali	660,00	70,00	590,00	0,00	0,00	0,00	660,00	70,00	590,00

2.	Obsługa księgowa projektu	350,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00	350,00	0,00
Suma kosztów związanych z obsługą projektu (koszty administrowania projektem)		1 010,00	420,00	590,00	0,00	0,00	0,00	1 010,00	420,00	590,00
KOSZTY CAŁKOWITE		6 210,00	5 620,00	590,00	4 200,00	4 200,00	0,00	10 410,00	9 820,00	590,00

2. Zestawienie faktur (rachunków i innych dokumentów)

Lp.	Numer dokumentu	Numer pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota (zł)	Poniesione ze środków pochodzących z dotacji	Poniesione ze środków własnych	Pochodzące z wkładu własnego niefinansowego	Data zapłaty(-) zapłaty zobowią
Suma kosztów wynikających ze specyfiki projektu									
1	FV192/2024	I.1	25-11-2024	Pierogi zaliczka	400	400,00	0,00	0,00	
2	FV195/2024	I.1	02-12-2024	Pierogi i uszka	400,00	400,00	0,00	0,00	
3	6543241204073103	I.1	04-12-2024	art. spożywcze. różne	272,84	272,84	0,00	0,00	
4	fv112/119/2024	I.1	05-12-2024	art. spożywcze różne	1194,67	1 192,99	1,68	0,00	
5	FV 114/119/2024	I.1	05-12-2024	Artykuły spożywcze różne	1234,17	1 234,17	0,00	0,00	
6	FV113/119/2024	I.3	05-12-2024	paczki/nagrody w konkursie	900	900,00	0,00	0,00	
7	Zestawienie czasu pracy wolontariuszy	I.4	29-11-2024	praca wolontariuszy w czasie realizacji projektu	3600	0,00	0,00	3 600,00	
8	Zestawienie czasu pracy Koordynatora	I.5	05-12-2024	Praca kordynatora w czasie realizacji projektu	600	0,00	0,00	600,00	
9	F/ 172/11/2024	I.2	28-11-2024	Materiały promocyjne druk	2398,50	800,00	1 598,50	0,00	
Suma kosztów związanych z obsługą projektu (koszty administrowania projektem)									
1	DK/118/11/2024	II.1	29-11-2024	WYNAJEM salki na spotkania wolontariuszy	50	50,00	0,00	0,00	

2	DK/02/12/2024	II.1	03-12-2024	wynajem sali	20	20,00	0,00	0,00	
3	R/1/12/2024	II.2	05-12-2024	obsługa księgową projektu	350	350,00	0,00	0,00	

IV. Oświadczenia:

1. Niniejszym oświadczamy, że koszty wykazane w powyższym raporcie finansowym zostały poniesione na realizację celów i działań zawartych w Umowie dotacji nr 1/2 GFS_2024_Ngo i spełniają warunki zawarte w tej Umowie.

2. Odsetki, które powstały w okresie realizacji Umowy, na koncie nr: 90114020040000350281415189 w banku: mBank SA O. Bankowości Detalicznej, w łącznej wysokości: nie dotyczy PLN w całości przeznaczone zostały na realizację działań związanych z Umową.

**Data:
(podpisy)**

Realizator (podpisy)

Operator

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

- 1. Skany dokumentów finansowych (wraz z opisami)**
- 2. Zdjęcia i inne materiały cyfrowe dokumentujące działania.**