RWB-W/879/WRS/152/U-W.BIEŻ./2026
O POWIERZENIE REALIZACJI ZADANIA Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO I PRZEKAZANIA ŚRODKÓW PUBLICZNYCH W FORMIE DOTACJI

Pod tytułem: „Seniorzy Gdańska aktywni fizycznie i umysłowo"

zawarta w dniu ..27.. **lutego 2026 r.** w Gdańsku, pomiędzy Gminą Miasta Gdańska z siedzibą w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, reprezentowaną przez

Monikę Chabior - Zastępczynię Prezydenta Miasta Gdańska,
a

Stowarzyszeniem Kulturalno-Oświatowym "Aktywny Senior"
z siedzibą w 80-460 Gdańsk, ul. Pilotów 3, KRS **0001095533**, NIP **5842778866**, REGON **381708896** reprezentowanym przez:

1. **Antoniego Furtaka – Prezesa,**
2. **Brygidę Kowalczuk – Skarbnik.**

zgodnie z wyciągiem z właściwych rejestrów, załączonych do niniejszej umowy, stanowiących **Załącznik Nr 2**,

zwanym dalej w treści Umowy *"Realizatorem"*,

łącznie zwanych dalej "Stronami" lub z osobna "Stroną".

Strony umowy oświadczają, że umowa została zawarta na podstawie art. 13 pkt. 3, art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2026 r. poz. 149) w wyniku dokonanego przez Prezydenta Miasta Gdańska wyboru oferty w postępowaniu konkursowym na podstawie zarządzenia Nr 2143/25 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 grudnia 2025 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego, o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania z zakresu zdrowia publicznego pod tytułem: **„Seniorzy Gdańska aktywni fizycznie i umysłowo"** zgodnie z ofertą złożoną przez Realizatora w dniu **05-01-2026 r.** stanowiącą **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.
2. Gmina przyznaje Realizatorowi środki finansowe, o których mowa w **§ 3**, w formie dotacji, której celem jest realizacja zadania publicznego w sposób zgodny z postanowieniami tej umowy.
3. Niniejsza umowa jest umową o powierzenie realizacji zadania publicznego.
4. Zmiana zakresu rzeczowego i finansowego zadania wymaga sporządzenia odrębnego aneksu, o ile przepisy umowy nie stanowią inaczej.
5. Realizator zobowiązuje się do bieżącego informowania Gminy o wszelkich zaistniałych lub mogących zaistnieć sytuacjach, które mogłyby skutkować zagrożeniem realizacji umowy wraz z przedstawieniem propozycji ich rozwiązania, w terminie nie późniejszym niż 7 dni od dnia ich ujawnienia.

§ 2

Sposób wykonania zadania publicznego

1. Sposób realizacji zadania, w tym ewaluacji, określa Oferta stanowiąca **Załącznik Nr 1** do umowy.
2. Termin wykonania zadania publicznego ustala się od **02-03-2026 r.** do **27-11-2026 r.**
3. Termin poniesienia wydatków dla środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia **02-03-2026 r.** do dnia **11-12-2026 r.**
4. Miejsce/-a realizacji zadania: **Gdańsk.**
5. Realizator posiada odpowiednie warunki lokalowe oraz sprzęt, niezbędny do realizacji zadania.
6. Realizator zapewni realizację zadania przez osoby posiadające wykształcenie i doświadczenie zgodne ze złożoną ofertą. Realizator będzie zgłaszał wszelkie zmiany w zakresie personelu realizującego zadanie, w tym dotyczące posiadanych kwalifikacji, specjalizacji, certyfikatów, tytułów naukowych.
7. Realizator jest zobowiązany zgłaszać wszelkie zmiany w zakresie zakupu zasobów rzeczowych.
8. Realizator będzie prowadził dokumentację i sprawozdawczość statystyczną na zasadach określonych przepisami prawa oraz inną dokumentację, potwierdzającą realizację umowy w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli.
9. Gmina zastrzega sobie możliwość wnoszenia uwag co do wykonywania zadania przez Realizatora, na każdym etapie realizacji zadania
10. Realizator zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć wcześniej oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Gminę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację przedmiotowego zadania z zakresu zdrowia publicznego.
11. Realizator jest zobowiązany wykonywać czynności będące przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania, z zachowaniem zasady konkurencyjności i przejrzystości.
12. Realizator zobowiązany jest przez cały okres trwania umowy posiadać ważną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość dotacji.
13. Za szkody wyrządzone w związku z realizacją zadania odpowiedzialność ponosi Realizator.
14. Realizator zobowiązuje się do uwzględniania podczas wykonywania zadania zasad równych szans i zasad zrównoważonego rozwoju w sposób opisany w ofercie stanowiącej **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.
15. Przystępując do realizacji zadania Realizator zobowiązuje się do zapewnienia dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz do zapewnienia dostępności opisanej w ofercie stanowiącej **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.
16. Jeżeli Realizator nie będzie w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 (minimalne wymagania w zakresie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej), i w art. 7 ust 1 ustawy o zapewnianiu dostępności z dnia 19 lipca 2019 r., Realizator zobowiązuje się zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny polegający na:
    a) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub